

## Consentement à la transmission de renseignements personnels à des tiers

**Traitements et services ambulatoires de counseling** de Homewood Santé inc.

Service de gestion des dossiers cliniques et Service des données (GDC-SD) de **Homewood Santé inc.**  
150 Delhi Street, Guelph, Ontario N1E 6K9  
T. : 800 265-8310, poste 43113, F. : 800 427-9295  
Courriel : [demandedinformation@homewoodsante.com](mailto:demandedinformation@homewoodsante.com)

**Traitements avec séjour** au Centre de santé Homewood

Correspondance, Gestion de l'information clinique (GIC)  
**Centre de santé Homewood**  
150 Delhi Street, Guelph, Ontario N1E 6K9  
T. : 519 824-1010, poste 32511, F. : 519 767-3552  
Numéro sans frais : 800 265-8310, poste 32511  
Courriel : [him@homewoodhealth.com](mailto:him@homewoodhealth.com)

\_\_\_\_\_  
Nom de famille (en lettres moulées) du client ou de la cliente (clientèle externe)

\_\_\_\_\_  
Prénom (en lettres moulées) du client ou de la cliente (clientèle externe)

AAAA	MM	JJ
------	----	----

\_\_\_\_\_  
Date de naissance du client ou de la cliente

**Adresse et numéros de téléphone actuels du client ou de la cliente** (\*ou de son ou sa subrogé-e. Voir les conditions ci dessous) :

\_\_\_\_\_  
Adresse postale complète (numéro d'appartement, CP, numéro civique, nom de rue, ville, province, code postal)

\_\_\_\_\_  
Numéro de téléphone principal

\_\_\_\_\_  
Numéro(s) de téléphone secondaire(s)

**\*Subrogation** : Si vous demandez l'accès à des renseignements personnels au nom d'un enfant mineur, veuillez indiquer **le nom de l'enfant**, mais **vos coordonnées** à la rubrique : « Adresse et numéros de téléphone actuels du client ou de la cliente » ci-dessus. Pour que vous puissiez agir à titre de subrogé-e, le client ou la cliente doit être incapable de prendre de décisions concernant la divulgation de ses renseignements personnels. Vous devez fournir les documents à l'appui de votre autorisation à titre de subrogé-e.

**Nom du ou de la subrogé-e (s'il y a lieu) :**

Attestation de présence : (dates de présence aux rendez-vous et **catégorie** de problèmes abordés)  
• **Ne pas inclure la catégorie** dans la lettre

Frais de copie(s) du dossier – 30 \$ pour les 20 premières pages, 0,25 \$ par page par la suite

Fournir les renseignements demandés, y compris la plage de dates, et indiquer les traitements ou services prodigués (si connus) :

**J'autorise Homewood Santé à communiquer mes renseignements personnels à :**

\_\_\_\_\_  
Noms complets de la personne et de l'organisation auxquelles seront transmis les renseignements

\_\_\_\_\_  
Adresse, ville, province, code postal

\_\_\_\_\_  
N° de téléphone :

\_\_\_\_\_  
Autre n° de téléphone

\_\_\_\_\_  
N° de télécopieur :

**Transmission par courriel ou télécopieur** : J'autorise la transmission chiffrée de mes renseignements personnels à la ou au destinataire identifié ci-dessus. Je reconnais le risque de divulgation accidentelle de mes renseignements personnels et la possibilité de leur interception par des personnes autres que le ou la destinataire prévu-e.

Transmission par courriel ou par télécopieur : Oui  Non  Courriel ou n° de télécopieur :

Un consentement datant de plus de six mois à compter de la date de signature peut nécessiter une vérification ou la présentation d'une nouvelle demande.

\_\_\_\_\_  
**Signature de la ou du témoin (obligatoire)**

AAAA	MM	JJ
------	----	----

**Date (aaaa/mm/jj)**

\_\_\_\_\_  
**Signature du client ou de la cliente ou subrogé-e (obligatoire)**

\_\_\_\_\_  
Si le ou la signataire n'est pas le client ou la cliente, préciser son lien avec celui-ci ou celle-ci.

Consultez l'énoncé de confidentialité et tenue des dossiers de Homewood affiché sur le site  
<https://homewoodhealth.com/sante/confidentialite-et-tenue-des-dossiers>.